

Bozza progetto sul mantenimento degli standard assistenziali (G.A.S.) 2014

Premesso che l'Amministrazione ha presentato una bozza di accordo in merito alla determinazione dei residui per un ammontare complessivo di € 300.000;

Verificato il piano delle chiusure estive (**allegato 1**) si propone un progetto che consente di garantire il mantenimento delle attività assistenziali durante i mesi estivi (ossia numero di posti letto definiti da allegato 1, numero di ricoveri, numero di giornate di degenza, numero di prestazioni diagnostico-terapeutiche e numero di interventi chirurgici).

A tal fine si concorda che:

1. Le SS.CC. prioritariamente coinvolte sono quelle che prevedono la necessità di copertura dei turni di lavoro sulle 12/24 ore, 7 giorni su 7 la settimana e la chiamata sul doppio riposo del turno in quarta.
2. Il progetto ha durata dalla sottoscrizione al 30 settembre 2014. Limitatamente al mese di luglio, devono essere riconosciuti i turni in eccedenza già programmati nelle turnazioni in corso ad eccezione di quelli già concordati a recupero.
3. Per i mesi di agosto e settembre p.v. si applica il criterio dell'adesione volontaria. Mensilmente il dipendente concorda con il coordinatore il pagamento o l'eventuale recupero dei turni in eccedenza.
4. Deve essere riconosciuto almeno un riposo a settimana.
5. Il dirigente responsabile propone al DSA e/o al DA il pagamento dell'orario aggiuntivo finalizzato a garantire la continuità assistenziale e/o evitare l'interruzione di pubblico servizio.
6. La remunerazione delle ore a tal scopo è definita nel seguente modo:

Categoria (tutti i profili previsti dal CCNL)	Remunerazione oraria
A-B-BS	16 Euro
C	18 Euro
D-DS	22 Euro

FIAS
[Signature]

[Signature]

[Signatures and initials: ULLP, G, A.P., etc.]

7. Tutti i coordinatori/responsabili, già in sede di programmazione dei turni dei mesi di agosto e settembre, devono conoscere la volontà del dipendente in merito alla scelta di ottenere il recupero o il pagamento dei turni in eccedenza. A tal proposito viene predisposto un modulo da sottoporre ai dipendenti prima della programmazione dei turni (**allegato 2**); in ogni caso il coordinatore/responsabile deve garantire il servizio pubblico essenziale anche con ordine di servizio.
8. I turni devono essere programmati sulla base delle effettive necessità assistenziali. Le presenze in servizio devono essere costanti e/o giustificate nel loro numero. I turni in eccedenza devono essere ponderati sulla base delle effettive risorse umane a disposizione e dovranno considerare eventuali accorgimenti organizzativi che potrebbero essere adottati al fine di ridurre il ricorso. Saranno riconosciuti per il pagamento gli interi turni di lavoro.
9. Eventuali rientri determinati da assenze improvvise dovranno essere gestiti utilizzando gli incentivi attualmente presenti (Fondo incentivo Sirchia e Attività volontaria del dipendente) secondo le regole previste.
10. Qualora si verificassero situazioni in cui vi è una riduzione dei carichi di lavoro e/o un incremento delle risorse umane a disposizione il coordinatore applica una riduzione delle ore in eccedenza già programmate.
11. Il pagamento avverrà entro il mese di novembre.
12. Considerato che il presente progetto è un'estrapolazione della bozza precedentemente presentata, si definisce che il personale potrà partecipare comunque ad un solo progetto specifico che riguarda i residui (circa € 300.000).

F. ALG Dyk
Gallo

ULFEP
S. P. P.
17

Costantini
[Signature]

[Signature]
K.P. G

[Signature]

Mun'

Per fini meramente gestionali, la somma massima di 200.000 €, è ripartita secondo un budget per ciascun responsabile di PDTA come sotto definito:

PDTA	% di risorse economiche assegnate
Internistico	24
Chirurgico*	28
Emergenza Urgenza*	28
Diagnostica e Servizi	9
Logistica	6
Direzione Strategica	5
TOTALE	100

*all'interno delle ore ripartite nei PDTA sono comprese le ore delle SS.CC. afferenti al PDTA materno - infantile;

FPCCIL *Luigi Costantini*
 FPCCIC *Roberto Di Maria*
 FPCCIL *Amelita*
 FSI *[Signature]*
 NURSING UP *[Signature]*
 FPCCISL *[Signature]*
 FIALG *[Signature]*
 UILEPC *[Signature]*
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

All. A



FONDAZIONE
IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO"
 Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto pubblico
 C.F. 00303490189 - P. IVA 00580590180
 V.le Golgi, 19 - 27100 PAVIA
 Tel. 0382 5011

DIREZIONE SANITARIA
AZIENDALE

DIRETTORE

Dr. Pasquale Pellino

Tel. 0382 503192
 direzione.sanitaria@sanmatteo.pv.it

SEGRETERIA

Tel. 0382 50126 - 50132 - 501247
 Fax 0382 50350

direzione.sanitaria@sanmatteo.pv.it

Alla cortese attenzione
 OO.SS. Dirigenza e Comparto

Oggetto: *Informativa riguardante il piano delle chiusure estive*

Si trasmette, in allegato alla presente, tabella che reca la situazione dei posti letto per il periodo estivo e, per completezza, le SS.CC. che non subiscono variazioni.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
 (Dott. Pasquale Pellino)

(Signature)

Nella dichiarazione dei redditi (Rendita) il tuo 5 x mille al San Matteo. Non conta nulla.
 Nel riquadro "Finanziamento della ricerca sanitaria" inserisci il codice fiscale **00303490189** e firma
La ricerca serve. A tutti.

FALC'
MR



sistema sanitario

Ulcer
Pi

(Signature)

(Signature)

(Signature)

Prospecto Posti Letto (P.L.) effettivi di Ricovero Ordinario e Day Hospital (D.H) ANNO 2014

STRUTTURA COMPLESSA	P.L. RICOVERO ORDINARIO	P.L. D.H/MAC	2014 DAL - AL
Anestesia e Rianimazione 1	regolare attività	non presente	---
Anestesia e Rianimazione 2	regolare attività	non presente	---
Anestesia e Rianimazione 3	6	regolare attività	04 ago - 31 ago
Cardiochirurgia	20	regolare attività	04 ago - 31 ago
Cardiologia	Riduzione di n.8	regolare attività	10 ago - 24 ago
U.T.I.C.	regolare attività	non presente	---
Centro PMA	chiusura	---	02 ago - 31 ago
Chirurgia Generale 1	regolare attività	non presente	---
Chirurgia Generale 2	regolare attività	non presente	---
Chirurgia Pediatrica	17 + 4 Oncemat	regolare attività	07 lug - 03 ago
	10 + 4 Oncemat	regolare attività	04 ago - 31 ago
Pediatria	15	regolare attività	04 ago - 31 ago
Chirurgia Vascolare	18	non presente	---
Clinica Intraospedica	chiusura	---	04 ago - 31 ago
Dermatologia	chiusura	regolare attività	02 ago - 31 ago
Ematologia - Ematologia TMO	36	regolare attività	---
Endoscopia Digestiva	regolare attività	---	---
Malattie dell'Apparato Respiratorio 1	17	regolare attività	---
Malattie dell'Apparato Respiratorio 2	chiusura	non presente	28 luglio - 14 sette----
Malattie dell'Apparato Respiratorio 3	20	regolare attività	---
Malattie infettive	14 + 14 sullo stesso piano	regolare attività	04 ago-31 ago
Malattie infettive e Tropicali	regolare attività	regolare attività	04 ago-31 ago
Medicina I	regolare attività	regolare attività	---
Medicina II	regolare attività	regolare attività	---
Medicina III	regolare attività	regolare attività	---
Medicina VI	regolare attività	regolare attività	---
Medicina Nucleare	regolare attività	regolare attività	---
Nefrologia Dialisi e Trapianto	regolare attività	regolare attività	---
Nematologia, Patologia Neonatale e Terapia Intensiva	regolare attività	regolare attività	---
Neurochirurgia	regolare attività	regolare attività	---
Oculistica	10	regolare attività	04 ago - 31 ago
	Chiusura piccoli interventi	riduzione 50 %	04 ago-31 ago
	1 letto S.O.	---	11 ago-23 ago
Odontoiatria	Regolare attività ambulatoriale	regolare attività	04 ago - 31 ago
Oncematologia Pediatrica	16 (12-4 TMO)	riduzione 20%	07 lug - 03 ago
	12 (8-4 TMO)	regolare attività	04 ago - 31 ago
Oncologia	regolare attività	regolare attività	---
Ortopedia - Traumatologia	54 su un solo piano	non presente	04 ago-31 ago
Otoprodi- Traumatologia - Sala Operatoria	3 sale	---	28 lug - 29 ago
Obstetrica	regolare attività	non presente	---
Ginecologia	18	regolare attività	04 ago - 31 ago
Ginecologia	15	chiusura	04 ago - 31 ago
Otorinolaringoiatria	---	---	---
Maxillo-Facciale	solo urgenze	---	---

(Signature)

